

大阪情報コンピュータ専門学校 授業シラバス (2020年度)

専門分野区分	簿記会計	科目名	管理会計入門	科目コード	T1930A1
配当期	前期・後期・通年	授業実施形態	通常・集中	単位数	2単位
担当教員名	吉田 育弘	履修グループ	2I(BI/BO)	授業方法	講義
実務経験の内容	<p>製造業（一部上場）の財務部門、経営管理部門、情報システム部門（延べ16年間）にて、部門マネージャーを歴任後、CFO（財務統括役員）、CIO（情報統括役員）補佐として、経営をサポートする情報システム（例：経営管理システム、連結会計システム他）の企画、開発、運用を指揮。また、業務・システムの信頼性、安全性、効率性を向上させるべく、内部統制監査、システム監査を適時実施。独立後（14年間）、IT経営コンサルタントとして、各企業（製造業、サービス業他）に対し、経営とITの橋渡し、監査等の支援業務を実践。これらの実務経験に基づき、計数感覚の磨き方、経営を支援する情報化など、基本的な知識、スキル、ノウハウを教示する。</p>				
学習一般目標	<p>企業で行う業務(タスク)で必要となる知識、技術を習得する。 授業と自宅学習を通じて習得した基本的な知識を組み合わせる力、応用する力を養い、ビジネスの現場でも課題解決ができるという自信を持つことが目標となる。 本科目は企業活動における経営管理手法を理解し、現実の企業経営に対する理解、評価ができるようになることを目指す。当授業では、ビジネスパーソンの土台として、経営管理の基礎知識を理解し、習得することを目標とする。</p>				
授業の概要および学習上の助言	<p>会計には、ルールに基づいて集計する「制度会計」と、独自に取り纏め、経営の意思決定を支援する「管理会計」の2つがある。実務においては、「管理会計」の割合が多いことから、管理会計の概念、分析手法等を学習し、経営改善に役立つ助言、提案ができるよう、計数感覚を磨いていく。 トピック、論点を解説した後、事例の問題点、経営改善に向けた解決策を全員で検討していく。正解は1つとは限らないので、考えられる策をいくつも提案していく。少々、的外れな意見でも歓迎するので、「私はこう思う」といった自身の考えをどんどん発言して、活発な論議を展開していこう。</p>				
教科書および参考書	特に無し。適時、プリントを配布。				
履修に必要な予備知識や技能	商業簿記I、工業簿記で学習した基礎知識を有していることが望ましい。				
使用機器	電卓				
使用ソフト	特に無し。				
学習到達目標	学部DP(番号表記)	学生が達成すべき行動目標			
	1・2	管理会計の基本概念が理解できる。			
	1・2	数値データを集計、分析できる。			
	1・2	分析結果を判断し、意思決定に役立つ提言ができる。			
	1・2	興味のある業界・企業の調査・予測に習得内容を適用できる。			
	1・2	標準的な業務プロセスを理解し、問題点、改善案を提示できる。			
	1・2	管理会計と経営のつながりを説明できる。			
	3・5	講義（論点の理解、発言、傾聴）に意欲を持って取り組むことができる。			

達成度評価	評価方法	試験	クイズ 小テスト	レポート	成果発表 (口頭・実技)	作品	ポート フォリオ	その他	合計	
	総合評価割合	40	10	30				20	100	
	学部 D P	1.知識・理解	20	5	15					40
		2.思考・判断	20	5	15					40
		3.態度							10	10
		4.技能・表現								
		5.関心・意欲							10	10
評価の要点	評価方法	評価の実施方法と注意点								
	試験	定期試験期間中に、ペーパーテストを実施する。								
	クイズ 小テスト	期中に理解度テストを実施する。								
	レポート	興味のある業界・企業の計数分析、改善案などを取り纏め、要旨説明（プレゼンテーション）のうえ、提出する。								
	成果発表 (口頭・実技)									
	作品									
	ポートフォリオ									
	その他	授業ごとの取り組み意欲・態度などを総合的に評価し、出席状況全般も評価する。								

授業明細表

回数 日付	学習内容	授業の 運営方法	学習課題 (予習・復習)
第1週 /	オリエンテーション 管理会計の概念	講義と質疑応答、 問題演習	履修範囲 の復習
第2週 /	損益分岐点分析、目標利益管理	講義と質疑応答、 問題演習	履修範囲 の復習
第3週 /	SWOT分析 (法人→個人) 強み・弱み・機会・脅威	講義と質疑応答、 問題演習	履修範囲 の復習
第4週 /	比率分析 (流動比率、ROE、回転率など)	講義と質疑応答、 問題演習	履修範囲 の復習
第5週 /	気になる数字、最近のビジネスニュース	プレゼンテーシ ョン	
第6週 /	差異分析 (数量・金額)	講義と質疑応答、 問題演習	履修範囲 の復習
第7週 /	CSF (主要成功要因) KGI (目標)、KPI (遂行) [法人→個人]	講義と質疑応答、 問題演習	履修範囲 の復習
第8週 /	起業してみたら・・・ 予算・計画の策定 (損益計算書) [法人]	講義と質疑応答、 問題演習	履修範囲 の復習
第9週 /	前回の続き [個人・またはグループ]	講義と質疑応答、 問題演習	履修範囲 の復習
第10週 /	事業計画案の取りまとめ	プレゼンテーシ ョン	履修範囲 の復習
第11週 /	企業統治 (ガバナンス)	講義と質疑応答、 問題演習	履修範囲 の復習
第12週 /	理解度テスト	試験	
第13週 /	事例の演習 (問題提起→改善提案)	講義と質疑応答、 問題演習	履修範囲 の復習
第14週 /	業界比較	プレゼンテーシ ョン	
第15週 /	前期を振り返って、前期末試験の準備	講義と質疑応答、 問題演習	履修範囲 の復習